

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Старосельская средняя общеобразовательная школа»  
Сафоновского района Смоленской области**

215553, Российская Федерация,  
Смоленская область, Сафоновский район, д. Старое Село, ул. придорожная, д.17  
email: samkovagv@yandex.ru

Принято  
решением педагогического совета  
протокол №1 от 30.08.2023г.

Утверждено  
Директор МБОУ «Старосельская СОШ»  
*Самкова Е.В.* Е.В. Самкова  
приказ от 01.09.2023 г. № 99



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ШКОЛЬНОМ ТЕАТРАЛЬНОМ КЛУБЕ  
«КАЛЕЙДОСКОП»**

2023 г.

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- ШТК «Калейдоскоп» является структурным подразделением МБОУ «Старосельская СОШ»
- Целью ШТК является полноценное эстетическое развитие и воспитание обучающихся средствами театрального искусства, создание условий для приобщения их к истокам отечественной и мировой культуры и сплочения коллектива, расширение культурного диапазона учеников и содействия максимальному раскрытию их интересов. Вовлечение обучающихся в процесс самообразования и саморазвития, формирования духовно, нравственно, эстетически развитой личности, в соответствии с Конвенцией о правах ребенка,
- Деятельность ШТК курирует зам. директора школы по ВР.
- В своей деятельности ШТК руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.1.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 28.06.1995 г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений». Распоряжением Правительства РФ от 25 мая 2015 года № 996-р «Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года», Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», а также настоящим Положением.
- Структура и штат ШТК утверждаются директором школы.
- Настоящее положение о ШТК вступает в силу с момента его утверждения директором школы.

## ЗАДАЧИ КЛУБА

- Разработка предложений по развитию и воспитанию обучающихся средствами театрального искусства в МБОУ «Старосельская СОШ» (далее школа) в рамках учебной и внеурочной деятельности;
- Самораскрытие и самореализация личности;
- Содействие интеллектуальному развитию учащихся;
- Активизация творческого потенциала учащихся;
- Духовно-нравственное и патриотическое воспитание.

## ФУНКЦИИ КЛУБА

- Организация систематических занятий в форме репетиций, кружков, тренингов по сценической речи, актерскому мастерству, работе над художественным словом.
- Организация и проведение культурно-массовых мероприятий.
- Предоставление отчетов о результатах своей деятельности (открытые занятия, концерты, конкурсы, миниатюры, спектакли и т. п.).
- Участие в мероприятиях, программах и акциях школы.

- Использование других форм творческой работы и участия в культурной и общественной жизни школы.
- Поощрение обучающихся, добившихся высоких показателей в работе ШТК.

#### СТРУКТУРА КЛУБА.

- Управление ШТК осуществляется его руководителем, назначаемым директором школы.
- Руководитель ШТК взаимодействует с администрацией школы, органами местного самоуправления, с учреждениями дополнительного образования, библиотеками, театрами, родителями, представителями разных профессий и ШТК других образовательных организаций.
- Формами самоуправления в ШТК является совет ШТК (далее совет), состоящий из представителей обучающихся и педагогического коллектива.
- Совет состоит из пяти человек.
- Совет имеет право:
  - принимать обучающихся в состав ШТК;
  - исключать обучающихся из состава ШТК;
  - представлять списки активистов для поощрения руководством школы;
  - принимать решение о наименовании ШТК;
  - утверждать план работы на год, отвечать за выполнение плана работы, заслушивать отчеты работников ШТК о выполнении поставленных задач;
  - обеспечивать систематическое информирование родителей (законных представителей) о деятельности ШТК;
  - обобщать накопленный опыт работы и обеспечивать развитие направлений деятельности ШТК.
- Решения совета ШТК правомочны, если на заседании присутствуют не менее 3/5 от общего числа членов ШТК.
- Решения принимаются на заседании совета простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов.
- Заседания совета ШТК проводятся не реже одного раза в год и оформляются протоколом.

#### ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ШТК

- Все члены ШТК имеют равные права и несут равные обязанности.
- Члены ШТК имеют право:
  - посещать и участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШТК;
  - вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности ШТК;
  - получать всю необходимую информацию о деятельности ШТК;
  - размещать на территории образовательной организации информацию о работе Клуба в отведенных для этого местах.
- Члены ШТК обязаны:
  - соблюдать положение;
  - выполнять решения, принятые советом ШТК;
  - бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу ШТК;

- посещать кружки и секции по данному направлению;
- принимать активное участие в культурно-массовых мероприятиях школы;
- знать и выполнять правила по ТБ в процессе участия в культурно-массовых мероприятиях.
- заботиться о каждом члене Клуба, вовлекать его в активную жизнь;
- соблюдать правила внутреннего распорядка Клуба.

### ДОКУМЕНТАЦИЯ КЛУБА, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

- В своей деятельности ШТК руководствуется положением, планом работы, календарным планом культурно-массовых мероприятий.
- ШТК должен иметь:
  - план работы на учебный год;
  - календарный план культурно-массовых мероприятий;
  - расписание работы кружков;
  - журналы групп занимающихся;
  - протоколы мероприятий и положения об их проведение;
  - отчет о деятельности ШТК.

### РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ШТК

- Реорганизация и прекращение деятельности ШТК производится в соответствии с решением директора школы, оформленным приказом.
- Имущество, оставшееся после ликвидации ШТК, передается школе и используется в рамках учебной и внеурочной работы.

### ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения его приказом руководителя Организации.
- Срок действия Положения не ограничен.
- По мере необходимости в настоящее Положение могут быть внесены изменения.