

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Старосельская средняя общеобразовательная школа»
Сафоновского района Смоленской области

215553, Российская Федерация,
Смоленская область, Сафоновский район, д. Старое Село, ул. Придорожная,
д. 17 email: samkovagv@yandex.ru



«Утверждено»

Директор школы: *Самков Г. В.*

Приказ № 99 от 01.09.2023г.

Годовой план работы

ШСК «Олимп»

на 2023-24 учебный год

План работы школьного спортивного клуба «Олимп» на 2023-24учебный год.

Цель работы ШСК «Олимп»:

- Повышение массовости занятий школьниками физической культурой и спортом
- Вовлечение их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования

Задачи:

- Реализация физкультурно-оздоровительных программ дополнительного образования детей
- Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом
- Проведение спортивно – массовых мероприятий и соревнований среди обучающихся
- Организация различных форм активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся
- Пропаганда здорового образа жизни, личностных общественных ценностей физической культуры и спорта

Создание нормативно-правовой базы

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
Организационная деятельность			
Работа с кадрами ШСК	1.Обеспечение ШСК кадрами 2.Анализ педагогического состава ШСК 3.Движение кадров ШСК в текущем учебном году 4.Вопросы аттестации педагогов ШСК	Август сентябрь 2023г.	Зам. директора Боброва Н Г
Планирование и организация деятельности ШСК	1.Составление и утверждение плана работы ШСК на 2023-24учебный год 2. Составление и утверждение плана спортивно массовых мероприятий ШСК на 2023-24 учебный год	Август сентябрь 2023	Руководитель ШСК ПалееваЛ.Л.
Создание совета ШСК	1.Разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций	Сентябрь 2023г	Руководитель ШСК ПалееваЛ.Л.
Методическая деятельность			
Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурноспортивной направленности	1.Выявления круга интересов учащихся ОУ 2.Написание программ 3.Согласование программ на ШМО	В течение года	Руководитель ШСК ПалееваЛ.Л

Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	1.Участие в методических объединениях педагогов 2.Участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом.	В течение года	Руководитель ШСК ПалееваЛ.Л
Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа			
Проведение спортивных праздников и мероприятий	1.Подготовка спортивно-массовых мероприятий 2. Обеспечение участия обучающихся в спортивно-массовых мероприятиях 3.Проведение мероприятий 4.Анализ мероприятий	В течение года	Руководитель ШСК . ПалееваЛ.Л
Проведение спортивных соревнований, спартакиад школьного уровня	1.Составление плана проведения спортивных соревнований 2.Комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях 3.Работа с командами по подготовке к соревнованиям 4.Определение места и времени проведения соревнований 5.Проведение соревнований 6.Подведение итогов	В течение года	Руководитель ШСК ПалееваЛ.Л
Осуществление контроля над работой ШСК			
Контроль ведения отчетной документации в ШСК	1.Проверка планов 2.Проверка ведения журналов	В течение года	Зам. директора Боброва Н.Г.
Контроль посещения занятий детьми	1.Посещение занятий педагогов с целью контроля 2.Проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах	В течение года	Руководитель ШСК ПалееваЛ.Л

Контроль над соблюдением графика работы	1.Посещение занятий педагогов с целью контроля 2.Проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах	В течение года	Руководитель ШСК ПалееваЛ.Л
---	---	----------------	--------------------------------